



POSITION: Research Coordinator - Indigenous Children's Health
TERM: 2-year Contract - Full-time (FTE 1.0) 37.5 hours weekly
October 14, 2024 – October 14, 2026 Hybrid work context
SALARY: Range \$50,000 - \$65,000 - commensurate with skills & experience
REPORTS TO: Dr. Nancy Young

The Children's Hospital of Eastern Ontario Research Institute ("CHEO RI") is the research arm of the Children's Hospital of Eastern Ontario – Ottawa Children's Treatment Centre ("CHEO") and an affiliated institute of the University of Ottawa. CHEO is a beloved institution and workplace that is widely recognized for being an anchor in our community. CHEO RI works to create new knowledge and evidence to support CHEO in its provision of world-class care to our children. Our mission at CHEO RI is to connect exceptional talent and technology in pursuit of life-changing research for every child, youth and family in our community and beyond.

This is a full-time position working with an interdisciplinary research team, to promote wellness among Indigenous children and youth. This research program is supported by a 5-year CIHR grant led by Dr. Nancy Young. Your role will be the primary Research Coordinator within the ACHWM (Aaniish Naa Gegii: Children's Health and Well-being Measure) team. The [ACHWM.ca](https://www.achwm.ca) team combines research, knowledge translation and Indigenous wisdom to support Indigenous children and youth.

RESPONSIBILITIES

The ACHWM Team is hiring a full-time Research Coordinator on a 2-year contract (renewable).

The successful candidate will join an interdisciplinary health research team and will coordinate multiple studies for one principal investigator. Responsibilities include:

- Ensure efficient day-to-day operation of research projects (sample recruitment, data collection and project management)
- Maintain research documentation according to research guidelines (e.g., GCP)
- Create surveys and manage data in REDCap
- Conduct data analysis on qualitative and quantitative data
- Conduct systematic reviews
- Lead the development and submissions of abstracts, and present at academic conferences
- Write reports and peer-reviewed journal articles
- Actively support the PI in the development of grant proposals for CIHR and other funders Prepare REB submissions/revisions/modifications for all research projects
- Ensure high standards of data quality across the ACHWM initiative, ensuring data integrity, respecting data sovereignty, and confirming consistency with the study protocol
- Maintain up-to-date work plans for all research projects
- Liaise with the ACHWM team, CHEO RI staff, and the CHEO RI Research Coordinators' group
- Supervise summer students
- Perform work in accordance with the provisions of the Occupational Health and Safety Act and Regulations and all CHEO corporate/departmental policies and procedures related to the Occupational Health and Safety Act

- Perform various administrative duties and other related duties as assigned by the supervisor

QUALIFICATIONS, SKILLS AND ABILITIES

The ideal applicant will be able to work independently, and on a multi-disciplinary and dynamic team. They will demonstrate strong organizational skills, oral and written communication abilities. Additionally:

- University undergraduate degree in a related field (BA or BSc) (Essential)
- A Master’s degree in a related field (Preferred)
- Minimum 3 years of experience as a research coordinator (Essential)
- Excellent verbal and written communication skills (Essential)
- Expertise in research project management, able to multi-task and meet deadlines (Essential)
- Statistical expertise and practical experience using STATA and REDCap (Essential)
- High level of professionalism and interprofessional skills (Essential)
- Excellent computer skills, including advanced knowledge of research-related software (Excel, PowerPoint, Outlook, Covidence, EndNote, etc.) (Essential)
- Knowledge of Indigenous cultures (Preferred)
- Bilingual (English/French) (Preferred)

WORKING CONDITIONS

- Able to work effectively and independently in a hybrid environment
- Work on-site at the CHEO RI 2 or more days per week
- Able to be highly productive with minimal supervision
- Able to travel to support data collection in remote communities and present at conferences

OTHER REQUIREMENTS

- Eligible to work in Canada;
- Compliance with CHEO RI’s Universal COVID-19 Vaccination Policy; and
- Pass a Police Record Check.

TO APPLY

Please submit your application through this link: <https://redcap.link/ACHWM-RC-2024>. Note that you will be required to answer several questions, upload a cover letter and a complete CV. You will have the option to save and return to complete your application later if necessary.



We are committed to providing an inclusive and barrier-free work environment, starting with the hiring process and welcome interest from all qualified applicants.

Should an applicant require any accommodations during the application process, as per the Accessibility for Ontarians with Disabilities Act, please notify Human Resources at researchhr@cheo.on.ca.

The CHEO Research Institute seeks to increase equity, diversity and inclusion in all activities, including research, education and career development, patient, family and donor partnerships. We value diverse and non-traditional career paths and perspectives, and value skills such as resilience, collaboration, and relationship-building. We welcome applications from members of racialized minorities, Indigenous peoples, persons with disabilities, persons of minority sexual orientations and gender identities, and others with the skills and knowledge to productively engage with diverse communities.

Applications will only be considered from those that are eligible to work in Canada. We thank all applicants for their interest, however, only those invited for an interview will be contacted.



POSTE :	Coordonnateur ou coordonnatrice de la recherche – Santé des enfants autochtones
DURÉE :	Contrat de 2 ans – Temps plein (ETP 1,0) 37,5 heures par semaine Le 14 octobre 2024 au 14 octobre 2026 Contexte de travail hybride
SALAIRE :	Échelle salariale 50 000 \$ - 65 000 \$ -Le salaire sera proportionnel aux compétences et à l'expérience.
RELÈVE DE :	D ^{re} Nancy Young

L'Institut de recherche du Centre hospitalier pour enfants de l'est de l'Ontario (« IR de CHEO ») est l'organisme de recherche du Centre de traitement pour enfants du Centre hospitalier pour enfants de l'est de l'Ontario situé à Ottawa (« CHEO ») et un institut affilié de l'Université d'Ottawa. CHEO est une institution et un milieu de travail que nous chérissons et qui est largement reconnu pour être une source de soutien dans notre collectivité. L'IR de CHEO travaille pour créer de nouvelles connaissances et de nouvelles preuves pour soutenir CHEO dans sa prestation de soins de classe mondiale à nos enfants. Notre mission, à l'Institut de recherche de CHEO, est de réunir des technologies et des talents exceptionnels dans la poursuite de recherches qui ont une incidence sur la vie de chaque enfant, jeune et famille de notre collectivité et ailleurs.

Il s'agit d'un poste à temps plein au sein d'une équipe de recherche interdisciplinaire qui vise à promouvoir le bien-être des enfants et des jeunes autochtones. Ce programme de recherche est soutenu par une subvention quinquennale des IRSC dirigée par D^{re} Nancy Young. Vous serez le coordonnateur ou la coordonnatrice principal au sein de l'équipe Aaniish Naa Gegii : Santé et bien-être des enfants (ASBEE) (ACHWM en anglais). L'équipe ACHWM.ca allie recherche et transfert de connaissances ainsi que la sagesse autochtone pour appuyer les enfants et les jeunes autochtones.

RESPONSABILITÉS

L'équipe de l'ACHWM cherche à embaucher un coordonnateur ou une coordonnatrice de la recherche pour un poste à temps plein et un contrat de 2 ans (renouvelable).

Le candidat ou la candidate retenu fera partie d'une équipe de recherche sur la santé interdisciplinaire et coordonnera plusieurs études pour un chercheur principal. Les responsabilités incluent:

- Assurer efficacement le fonctionnement quotidien des projets de recherche (recrutement des échantillons, collecte des données et gestion du projet)
- Maintenir les dossiers de recherche et la documentation conformément aux lignes directrices en matière de recherche (par exemple bonnes pratiques cliniques)
- Créer des enquêtes et gérer les données dans REDCap
- Participer aux analyses systématiques, le cas échéant
- Procéder à l'analyse des données qualitatives et quantitatives
- Réaliser des revues systématiques

- Diriger l'élaboration et la présentation de résumés analytiques, et faire des présentations lors de conférences universitaires
- Rédiger des rapports et des articles de revues à comité de lecture
- Soutenir activement le chercheur ou la chercheuse principal(e) l'élaboration de propositions de subventions pour les IRSC et d'autres bailleurs de fonds
- Préparer les soumissions au Comité d'éthique de la recherche (CER) ainsi que les révisions et les modifications s'y rattachant pour tous les projets de recherche
- Garantir des normes élevées de qualité des données dans l'ensemble de l'initiative ACHWM, veiller à l'intégrité des données, respecter la souveraineté des données et confirmer la cohérence avec le protocole de l'étude
- Maintenir à jour tous les plans de travail pour les projets de recherche
- Assurer la liaison avec l'équipe de l'ACHWM, le personnel de l'IR de CHEO et le groupe de coordonnateurs de la recherche de l'IR de CHEO
- Superviser les étudiants d'été
- Effectuer le travail conformément aux dispositions de la Loi sur la santé et la sécurité au travail et de son règlement d'application, ainsi qu'à toutes les politiques et procédures de CHEO liées à la Loi sur la santé et la sécurité au travail
- Effectuer diverses tâches administratives et autres tâches connexes, telles qu'elles sont attribuées par le superviseur

QUALIFICATIONS, COMPÉTENCES ET CAPACITÉS

Le candidat ou la candidate idéal(e) sera capable de travailler de manière autonome et au sein d'une équipe pluridisciplinaire et dynamique. Il ou elle fera preuve d'un grand sens de l'organisation, de capacités de communication orale et écrite. En outre, le candidat ou la candidate doit:

- Diplôme universitaire de premier cycle dans un domaine connexe (B.A. ou B.Sc.) (Essentiel)
- Un diplôme de maîtrise dans un domaine connexe (Préférable)
- Au moins 3 ans d'expérience en tant que coordonnateur ou coordonnatrice de la recherche (Essentiel)
- Excellentes aptitudes à la communication orale et écrite (Essentiel)
- Expertise en gestion de projet de recherche, capacité à effectuer plusieurs tâches à la fois et à respecter les délais (Essentiel)
- Expertise statistique et expérience pratique de l'utilisation de STATA et de REDCap (Essentiel)
- Haut niveau de professionnalisme et compétences interprofessionnelles (Essentiel)
- Excellentes compétences informatiques, y compris une compétence avancée des logiciels liés à la recherche (Excel, PowerPoint, Outlook, Covidence, EndNote, etc.) (Essentiel)
- Le bilingue (anglais et français) (Préférable)

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Être en mesure de travailler efficacement et indépendamment dans un environnement hybride
- Travailler sur place 2 jours ou plus par semaine avec l'équipe de l'ACHWM à l'Institut de recherche de CHEO
- Être en mesure d'être très productif avec une supervision minimale
- Capable de voyager pour soutenir la collecte de données dans les communautés éloignées et de faire des présentations lors de conférences

AUTRES EXIGENCES

- Être autorisé à travailler au Canada;
- Respecter la politique universelle de vaccination contre la COVID-19 de l'IR du CHEO;
- Vérification du casier judiciaire.

POUR POSTULER

Veillez soumettre votre candidature via ce lien : <https://redcap.link/ACHWM-RC-2024>. Notez que vous devrez répondre à plusieurs questions, télécharger une lettre de présentation et un CV complet . Vous aurez la possibilité de sauvegarder et de revenir pour compléter votre demande plus tard si nécessaire.



Nous nous sommes engagés à fournir un environnement de travail inclusif et sans obstacle, en commençant par le processus d'embauche, et nous sommes heureux de recevoir des demandes provenant de tous les candidats qualifiés. Les candidats ou candidates qui auront besoin de mesures d'adaptation durant le processus de demande d'emploi sont priés d'envoyer un courriel aux Ressources humaines, conformément à la Loi sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario à l'adresse suivante: researchhr@cheo.on.ca.

L'Institut de recherche du CHEO cherche à accroître l'équité, la diversité et l'inclusion dans toutes ses activités, y compris la recherche, l'éducation et l'avancement professionnel, les partenariats avec les patients, les familles et les donateurs. Nous invitons les membres de minorités racisées ou de peuples autochtones, les personnes handicapées, les personnes ayant une orientation sexuelle ou une identité de genre minoritaire, et toute autre personne ayant les compétences et connaissances nécessaires à présenter leur demande, afin de s'engager de manière productive auprès de diverses communautés.

Seules les candidatures des personnes autorisées à travailler au Canada seront prises en considération. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, cependant, nous ne communiquerons qu'avec ceux qui seront convoqués à une entrevue.